

1. Uvod.

1.1. Kodeks poslovnega ravnanja. Precision Resource (v nadaljevanju tudi Družba) verjame v svoje etično poslovanje v skladu z najvišjimi standardi integritete in poštenosti. Etično poslovanje je več kot preprosto pravilno ravnanje, ki pomaga Precision Resource ohranjati svoj ugled v industriji, med delovno silo in v skupnosti zaradi integritete, odkritosti in poštenega poslovanja.

S tem kodeksom poslovnega ravnanja¹ želimo vse stranke, dobavitelje in druge osebe ter subjekte, s katerimi poslujemo (“poslovni partnerji Družbe”), seznaniti s poslanstvom Družbe, z vrednotami in standardi etičnega ravnanja in jim sporočiti določena pričakovanja Družbe do poslovnih partnerjev. Družba pričakuje, da bodo njeni poslovni partnerji ravnali v skladu s standardi, ki jih vsebuje ta kodeks poslovnega ravnanja, ali s podobnimi standardi, ki jih vsebujejo njihovi lastni pravilniki.

1.2. Izjava o poslanstvu Družbe in o vrednotah. Precision Resource je multidivizijski mednarodni proizvajalec preciznih komponent in sklopov, ki je specializiran za fino štancanje. Naš cilj je biti v svetovnem merilu izbran proizvajalec za stranke v industriji, za katero delamo, in kjer uživamo velik ugled zaradi integritete, odkritosti in poštenega poslovanja s svojimi zaposlenimi, strankami, dobavitelji in drugimi zainteresiranimi. Svoje cilje dosegamo:

- z zagotavljanjem čistega, varnega in zdravega delovnega okolja zaposlenim;
- z minimiziranjem vplivov svojega obratovanja na okolje in z ohranjanjem naravnih virov;
- z ustvarjanjem produktivnega, kakovostnega in timsko usmerjenega okolja;
- s pravičnim, poštenim in spoštljivim sodelovanjem z zaposlenimi, strankami, dobavitelji in drugimi poslovnimi partnerji;
- s pravičnimi, konkurenčnimi plačami in z ugodnostmi za svoje zaposlene;
- z učinkovitim sporočanjem ciljev in strategij Družbe zaposlenim in z zagotavljanjem, da zaposleni razumejo svoj prispevek k doseganju ciljev in strategij Družbe;
- z doseganjem popolnega zadovoljstva strank z upoštevanjem vseh razumnih zahtev strank in njihovih pričakovanj v zvezi s kakovostjo, ceno in dobavo naših izdelkov;
- z izkazovanjem razumne rasti na podlagi inovacij, neprestanega izboljševanja in učinkovite rabe vseh virov in tehnologij v okolju najvišje kakovosti;
- z uporabo I 16949 sistema za vodenje kakovosti kakor tudi z upoštevanjem posebnih zahtev strank kot osnovo za naš celotni poslovni obratovalni sistem; in
- z razvijanjem partnerstva s skupnim delovanjem s poslovnimi partnerji za doseg trajnega skupnega uspeha.

¹ Nič v tem Kodeksu poslovnega ravnanja ni namenjeno ustvarjanju kakršnih koli pogodbenih dogovorov s posamezniki ali subjekti ali obljubljanju česa, kar bi bilo zanesljivo v pravnih postopkih. Družba si pridržuje pravico, da kadarkoli spremeni ali prekine vsako svojo politiko ali postopke.

2. Pričakovanja do zaposlenih v Precision Resource.

2.1. Predstavljanje Družbe. Od vseh zaposlenih se pričakuje, da tako v službi kot tudi izven nje predstavljajo Precision Resource na pozitiven način in tako, da povečujejo ugled Družbe v povezavi s kakovostjo, storitvami, integriteto, poštenostjo in poštenim poslovanjem. Samo tisti zaposleni, ki so posebej pooblaščen za to, lahko predstavljajo uradno stališče Družbe o zadevah in Družbo zavezujejo s kakršnokoli pogodbo. Samo uradnik Družbe ali oseba, ki jo ta posebej pooblasti, lahko izvršuje pisne dogovore, dokumente ali listine v imenu Družbe.

2.2. Interakcija z drugimi. Od vseh zaposlenih se pričakuje, da drug z drugim, s svojimi nadrejenimi, vodstvom, strankami, dobavitelji in z vsemi drugimi, s katerimi imajo v času zaposlitve opravka, ravnajo primerno vljudno, profesionalno in spoštljivo. Od vseh zaposlenih se pričakuje, da sledijo navodilom svojih nadrejenih ali drugega pooblaščenega osebja in da delajo skupaj kot ekipa za doseg zadanih ciljev. Zaposlene se vzpodbuja, da poslušajo in upoštevajo stališča drugih; da ne povzročajo nepotrebne motnje ali prekinitev dela drugih; da se vzdržijo sprožanja ali ohranjanja govoric; in da vse konflikte rešujejo zrelo in profesionalno.

2.3. Varnost. Vsaka pozitivna delovna izkušnja se začne z varnostjo. Obveznost Družbe je, da zagotovi zaposlenim varno in zdravo delovno okolje. To lahko dosežemo samo s pomočjo naših zaposlenih. Zaposleni, ki delajo varno, zmanjšujejo število nesreč, preprečujejo poškodbe, povečujejo učinkovitost na delovnem mestu in prispevajo k splošnemu zadovoljstvu zaposlenih. Od zaposlenih se zahteva, da upoštevajo vse varnostne politike in postopke Družbe. V primeru, ko zaposleni zaznajo ne-varno ali ne-zdravo stanje, naj o tem nemudoma obvestijo nadrejene in ne izvajajo nobenih del, za katere menijo, da niso varna.

Družba mora delovati v skladu z vsemi zakoni, pravilniki in predpisi s področja varnosti, vključno z veljavno zakonodajo na področju delavskih nadomestil.

2.4. Goljufija, kraja, ponarejanje evidenc, etc. Od vseh zaposlenih se pričakuje, da svoje naloge opravljajo pošteno, z integriteto, objektivno in skrbno. Pod nobenim pogojem ne smejo zaposleni zavestno izvajati ali sodelovati pri goljufivih zadevah, kraji ali ponarejanju, spreminjanju ali nepooblaščenem poseganju v dokumente. Primeri prepovedanega ravnanja vključujejo:

- ponarejanje ali spreminjanje kakršnega koli dokumenta ali računa, ki pripadajo Družbi ali poslovnemu partnerju;
- ponarejanje ali spreminjanje čeka, bančnega čeka, ali katerega koli drugega finančnega dokumenta ali evidence;
- odtujitev denarja, vrednostnih papirjev, zalog ali drugega premoženja;
- nepooblaščen ali neprimerna uporaba kreditne kartice Družbe;
- neprimernost v ravnanju ali poročanju o denarnih in finančnih transakcijah;
- profitiranje kot posledica dobrega poznavanja dejavnosti ali poslovnih partnerjev;
- ponarejanje, spreminjanje ali nepoštenost pri uporabi kartice za registriranje prihodov in odhodov, identifikacijskih dokumentov, zdravniških poročil, poročil o stroških, ali drugih podatkov, ki jih zaposleni posreduje Družbi;

- nepooblaščen uporaba registrske kartice drugega zaposlenega, gesla, računalnika, elektronske pošte, telefona ali druge osebne stvari drugega zaposlenega;
- dajanje lažnih informacij Družbi ali poslovnemu partnerju iz katerega koli razloga;
- razkritje zaupnih ali poslovnih informacij zunanjim osebam brez pooblastila;
- sprejemanje ali poskušanje pridobiti karkoli materialne vrednosti od pogodbenikov prodajalcev ali oseb, ki opravljajo storitve ali dobavljajo material Družbi in s tem kršenje Družbine politike glede sprejemanja daril in ugodnosti;
- uničenje, odstranitev ali neustrezna raba evidenc, pohištva, vgrajene opreme, in opreme; in/ali
- vsako podobno neprimerno ravnanje.

2.5. Nenehno/talno izboljševanje. Za uspeh družbe je bistvenega pomena, da vsi dosežemo popolno zadovoljstvo strank vsak dan posebej. Družba od zaposlenih pričakuje, da z učinkovitim in uspešnim delom izkazujejo svojo zavezanost do izpolnitve zahtev strank, da dosegajo ali presegajo standarde proizvodnje in kakovosti in da nenehno izboljšujejo postopke, sisteme in svoje lastne zmožnosti, znanje in sposobnosti. Kot Družba se moramo pri vsakodnevnem delu izboljševati, da lahko učinkovito tekmujemo in smo še naprej uspešni. Poleg tega lahko Družba občasno uvede posebne projekte za izboljševanje. Vsi zaposleni so vabljeni, da v teh projektih sodelujejo in jih podprejo.

2.6. Uspešnost. V današnjem konkurenčnem okolju je delovna uspešnost pomembnejša kot kadarkoli prej. Kadar zaposleni delajo po svojih najboljših močeh, vsakdo zmaga – zaposleni, Družba in stranka. Vsak zaposleni je odgovoren za svojo uspešnost, od njega se pričakuje, da učinkovito in smotrno sodeluje s sodelavci za doseg ciljev Družbe.

Družba od zaposlenih pričakuje, da prevzamejo aktivno vlogo v svojem delovanju in razvoju. Zaposleni morajo poznati in razumeti opis svojih nalog, navodila za delo, standard kakovosti in produktivnosti, potrebe po usposabljanju in vse druge zahteve za dobro opravljanje svojega dela.

2.7. Pravna skladnost. Od zaposlenih se pričakuje, da delujejo v skladu z veljavno zakonodajo, pravilniki in predpisi vključno s tistimi, ki se nanašajo na zaposlovanje, zdravje, varnost peiseljevanje conflict minerals and the enviromen in okolje na nacionalni ravni. Poleg tega se od zaposlenih pričakuje, da ravnajo v skladu z zakoni, pravilniki in predpisi s področja spolnega in drugega nadlegovanja ter diskriminacije na osnovi posameznikove rase, barve, narodnosti, vere, starosti, spola, spolne identitete in izražanja, genetskih informacij, spolne usmerjenosti, invalidnosti ali katerekoli zakonsko zaščitene značilnosti.

Spolno in drugo nezakonito nadlegovanje (tako očitno kot diskretno) ter diskriminacija so oblike kršitev, ki so ponižujoče do drugih, ki spodkopavajo integriteto delovnega ali poslovnega razmerja, in jih Družba ne bo tolerirala ali dopuščala.

2.8 Mednarodna trgovina in poslovanje. Družba je globalna Družba in posluje s strankami in dobavitelji po vsem svetu. Družba mora delovati v skladu z zakonodajo vseh držav, v katerih se nahaja, vključno z veljavno zakonodajo na področju dela in zaposlovanja, varnosti, okolja, toksičnih substanc, mednarodne trgovine, nadzora nad izvozom (vključno z zakonodajo glede izvoza tehničnih podatkov), konfliktnih

mineralov, uvoza-izvoza, varovanja intelektualne lastnine, dokumentacije države izvora, carino, imigracijo, in veljavnimi pogodbenimi zahtevami na nivoju zvezne in državnih vlad ZDA.

Družba se tudi zavezuje, da bo delovala v skladu z ameriškim zakonom o tujih korupcijah (US Foreign Corrupt Practices Act (FCPA)). Politika Družbe prepoveduje zahteve za podkupnine ali prejetanje podkupnin, vsakršna neprimerna plačila vladnim uradnikom, in kakršne koli nezakonite politične prispevke.

2.9. Človekove pravice. Družba spoštuje dostojanstvo in vrednost vsakega človeka in se zavezuje obratovati v skladu z vsemi zakoni za spoštovanje človekovih pravic v državah, v katerih deluje. Družba deluje v skladu z vsemi zakoni o otroškem delu v državah, kjer se nahaja, ne posluhuje se prisilnega ali suženjskega dela in se ne ukvarja s trgovanjem z ljudmi niti ne bo Družba zavestno poslovala z nobeno osebo ali subjektom, ki tako ravna.

2.10 Darila in poslovno druženje. Precision Resource ceni svoje odnose s strankami, dobavitelji in drugimi poslovnimi partnerji in se zavzema za njihovo stalno izboljševanje.

Vendar pa bi lahko sprejemanje ali dajanje daril s strani zaposlenih Družbe dajalo vtis neprimernega vplivanja na poslovne partnerje Družbe in bi v nekaterih primerih predstavljalo kršitev zakona, ki ima za posledico možne stroge civilne in kazenske sankcije.

Zaposleni ne smejo zahtevati nobenih daril od poslovnih partnerjev Družbe, sindikata delavskih predstavnikov ali vladnih uradnikov. Zaposleni lahko sprejmejo nezahtevana ne-denarna darila od poslovnih partnerjev (vendar ne od vladnih uradnikov), pri čemer so darila:

- nominalne vrednosti, ne višje od 42.31 euro, ali
- običajne poslovne pozornosti, ki se običajno ponudijo drugim, kot na primer obroki hrane ali poslovno druženje, če so stroški na razumni ravni in niso prepovedani z zakonom, s politiko in prakso druge družbe, ali z znano politiko in prakso poslovnega partnerja, ki ponuja darilo.

Če zaposleni prejme darilo, ki ne ustreza zgornjim merilom, mora zaposleni o tem nemudoma obvestiti svojega nadrejenega ali direktorja, ki bo ustrezno ukrepal, da se darilo vrne ali odstrani, kot je primerno, in opozori poslovnega partnerja ali vladnega uradnika, ki je darilo dal, o politiki Družbe glede daril.

Pooblaščen zaposleni lahko ponudijo darila poslovnim partnerjem podjetja (vendar ne vladnim uradnikom) pod pogojem, da so darila bodisi:

- nominalne vrednosti, ne višje od 42.31 euro, ali
- običajne poslovne pozornosti, ki se običajno ponudijo drugim, kot na primer obroki hrane ali poslovno druženje, če so stroški na razumni ravni in niso prepovedani z zakonom, s politiko in prakso druge družbe ali z znano politiko in prakso poslovnega partnerja, kateremu je darilo namenjeno.

Za vse primere pa velja, da zaposleni da darilo samo v primeru, če ni dano kot podkupnina ali pa z namenom vplivanja na poslovne odločitve, in samo, če je pooblaščen s strani vodje oddelka.

Razumno in običajno poslovno druženje, kot na primer obroki hrane, športni ali kulturni dogodek, s tem povezani stroški prevoza, nastanitve in udeležbe na takem dogodku, je dovoljeno, v kolikor obstaja legitimen poslovni motiv in se ne krši FCPA.

2.11 Nasilje na delovnem mestu. Nasilje na delovnem mestu (zagroženo ali dejansko) ogroža varnost zaposlenih in povabljenih gostov, niža moralo zaposlenih in produktivnost in ga Družba ne bo tolerirala ali dopuščala. Razen, kjer je to dovoljeno z zakonom, je zaposlenim prepovedano prinašati kakršnokoli orožje v prostore Družbe.

Zaposleni imajo tudi izrecno prepoved nasilnega delovanja, fizičnega zastraševanja, ustrahovanja ali napada.

2.12 Uživanje alkohola in drog. Opravljanje dela ali prisotnost zaposlenega pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog je nezdržljivo z zdravjem in varnostjo naših zaposlenih in vabljenih gostov kakor tudi z učinkovitim in uspešnim opravljanjem delovnih nalog. Pod nobenim pogojem ne smejo zaposleni, tako v prostorih Družbe ali ko delajo zunaj prostorov Družbe, uživati, posedovati, distribuirati, prodajati ali biti sami pod vplivom alkohola ali prepovedanih drog.

2.13. Zaupnost. Pomembno je, da so vse zaupne informacije zavarovane tako, da naši konkurenti in konkurenti naših strank ne dobijo prednosti zaradi dostopa do podatkov, ki so nastali kot rezultat trdega dela naših zaposlenih, strank ali dobaviteljev. Zaposleni imajo navodilo, da vse zaupne informacije varujejo kot tajne.

Podjetje resno jemlje tudi zasebnost posameznika, zato je izvaja politike in postopke v zvezi z zbiranjem, uporabo in shranjevanjem osebnih podatkov, ki so skladne z zakonodajo.

2.14 Dolžnost do Družbe. Od vsakega zaposlenega se pričakuje, da bo ves svoj delovni čas, pozornost in energijo posvetil poslovanju Družbe. Kakorkoli že, družba razume, da imajo zaposleni lahko interese izven poslovanja Družbe. Zaposleni lahko svobodno zasledujejo take interese vse dokler ne kršijo ali niso v nasprotju s politiko in postopki Družbe in da niso v nasprotju s poslanstvom ali interesi družbe. Do navzkrižja interesov pride, ko privatni interes zaposlenega (vključno z interesom katerega od družinskih članov, prijatelja ali poslovnega sodelavca) posega v interes Družbe. V takih primerih zaposleni težko opravljajo svoje delovne dolžnosti učinkovito in nepristransko.

Navzkrižja interesov vključujejo:

- Biti lastnik ali imeti finančni interes (drugega kot naložbe v javnem poslu vrednostnih papirjev z manj kot 5%) pri stranki, dobavitelju ali konkurentu Družbe;
- Opravljanje storitev za stranko, dobavitelja ali konkurenta Družbe, razen kot del normalnih delovnih obveznosti zaposlenega;
- Razkritje, delitev ali uporaba zaupnih ali poslovnih informacij iz katerega koli drugega razloga kot samo zaradi korist Družbe;
- Prejemanje daril, storitev ali uslug od strank, dobaviteljev, konkurenentov, vladnih uradnikov, razen kot je dovoljeno s politiko Družbe "Darila in poslovno druženje";
- Uporaba lastnine Družbe za uresničevanje osebnih interesov zaposlenega na račun interesa Družbe;
- Ukvarjanje s kakršnim koli poslom med Družbo in katerokoli osebo ali subjektom,

- v katerem ima interes zaposleni ali njegov družinski član, prijatelj ali poslovni sodelavec;
- Poslovanje za osebni dobiček med delovnim časom ali z uporabo sistemov in opreme Družbe; in
 - Vzeti zase priložnost, ki je bila ponujena Družbi.

Od zaposlenih se pričakuje, da se bodo izogibali vsakršnega vedenja, ki bi povzročilo navzkrižje interesov ali dajalo tak vtis.

2.15 Varovanje okolja. Vsaka posamezna divizija podjetja Precision Resource ima certifikat za sistem ravnanja z okolje ISO 14001 oziroma je v postopku certifikiranja. Od zaposlenih se pričakuje, da bodo ravnali v skladu z veljavno zakonodajo, ki zadeva odstranjevanje nevarnih substanc, dovoljenj in licenc ter v skladu z zdravimi praksami za ohranitev.

3. Pričakovanja do strank, dobaviteljev in poslovnih partnerjev Precision Resource

3.1. Poslovno ravnanje. Poslovati, na splošno in s Precision Resource, etično in v skladu z najvišjimi standardi integritete, poštenosti in poštenega poslovanja. V interakciji med zaposlenimi naših družb mora vedno prevladovati primerna vljudnost, profesionalizem in spoštovanje.

3.2. Varnost. Razvijati in vzdrževati močno zavezo do varnosti z zagotavljanjem varnega in zdravega delovnega okolja zaposlenim in z upoštevanjem vseh zakonov, pravilnikov in predpisov glede varnosti, vključno z veljavno zakonodajo glede delavskih nadomestil.

3.3 Pravna skladnost. Delovati v skladu z veljavno zakonodajo, pravilniki in predpisi, vključno s tistimi, ki se nanašajo na varovanje intelektualne lastnine, zaposlovanje, zdravje, varnost, imigracijo, conflict minerals (??) in okolje ter zakoni, ki se nanašajo na zahteve glede pogodb na nacionalni ravni ~~na nivoju zvezne in državnih vlad ZDA~~. Vsi ameriški poslovni partnerji morajo spoštovati vse zakone in predpise o nadzoru izvoza. Poleg tega od naših poslovnih partnerjev pričakujemo, da ravnajo v skladu z zakoni, pravilniki in predpisi s področja spolnega in drugega nadlegovanja ter diskriminacije na osnovi posameznikove rase, barve, narodnosti, vere, starosti, spola, spolne identitete in izražanja, genetskih informacij, spolne usmerjenosti, invalidnosti ali katerekoli zakonsko zaščitene značilnosti. Pričakovano je, da bodo vsi poslovni partnerji vzpostavili celovite politike za preprečevanje kakršnega koli nadlegovanja ali diskriminacije Družba nadalje od vseh poslovnih partnerjev pričakuje, da bodo delovali v skladu s pogodbenimi obveznostmi do Družbe.

3.4 ~~International Trade and Business~~-Mednarodna trgovina in poslovanje. Delovati v skladu z zakonodajo vseh držav, v katerih se nahaja, vključno z veljavno zakonodajo na področju dela in zaposlovanja, varnosti, okolja, toksičnih substanc, mednarodne trgovine, nadzor nad izvozom (vključno z zakonodajo glede izvoza tehničnih podatkov), konfliktnih mineralov, uvoza-izvoza, varovanja intelektualne lastnine, dokumentacije države izvora, carino, imigracijo, in veljavnimi pogodbenimi zahtevami in veljavne

zahteve glede pogodb na nivoju zvezne in državnih vlad ZDA. Poleg tega od svojih poslovnih partnerjev pričakujemo, da se zavedajo in delujejo v skladu z US Foreign Corrupt Practices Act (FCPA), britanskega zakona o podkupovanju in vseh podobnih veljavnih zakonov ter da se izogibajo zahtev za podkupnine ali prejemanje podkupnin, vsakršnih neprimernih plačil vladnim uradnikom, in kakršnih koli nezakonitih političnih prispevkov. Nadalje, od poslovnih partnerjev pričakujemo, da bodo poprli naše napore za ~~upoštevanje FCPA na način~~, da ne ponujajo ali zahtevajo podkupnin, neprimernih plačil ali nezakonitih prispevkov od naših zaposlenih ali vladnih uradnikov.

3.5. Človekove pravice. Spoštovati dostojanstvo in vrednost vsakega človeka, delovati v skladu z vsemi zakoni za spoštovanje človekovih pravic v državah, v katerih delujemo. Od vseh naših poslovnih partnerjev pričakujemo, da delujejo v skladu z vsemi zakoni o otroškem delu v državah, kjer se nahajajo, in da se ne poslužujejo prisilnega ali suženjskega dela, trgovanja z ljudmi ali zavestnega poslovanja s katerokoli osebo ali subjektom, ki tako ravna.

3.6 Darila in poslovno druženje. Od naših poslovnih partnerjev pričakujemo, da so seznanjeni z našo politiko o Darilih in poslovnem druženju in da nas podprejo z njenim upoštevanjem. *Glej točko 2.9 zgoraj.*

3.7 Zaupnost. Ne razkriti nobenih zaupnih informacij, ki jih dobijo od Družbe ali katere od strank, dobaviteljev ali drugih poslovnih partnerjev. Eden od pogojev za poslovanje s Precision Resource je: (a) da naši poslovni partnerji varujejo take zaupne informacije in jih hranijo ne da bi jih razkrili kateri koli tretji osebi brez naše predhodne pisne privolitve; in (b) vsaka zaupna informacija, ki jo poslovni partner dobi od Družbe se uporabi samo za večje uveljavljanje našega poslovnega odnosa in ne bo uporabljena, da bi nam konkurirala.

Družba pričakuje, da bodo njeni poslovni partnerji izvajali politike in postopke v zvezi z zbiranjem, uporabo in shranjevanjem osebnih podatkov.

3.8 Obiskovanje Precision Resource. Od obiskovalcev objektov Družbe se zahteva, da upoštevajo naše politike glede zdravja, varnosti, varovanja okolja in zaupnosti.

3.9 Varovanje okolja. Družba pričakuje, da dobavitelj, stranka oziroma poslovni partner imel certificiran sistem ravnanja z okoljem ISO 14001 oziroma vzpostavil sisteme na enakovredni ravni s standardom ISO 14001 Ravnati v skladu z vso veljavno zakonodajo, ki zadeva odstranjevanje nevarnih substanc, dovoljenja in licence ter v skladu z zdravimi praksami za ohranitev.